|  |
| --- |
| **ПЕРЕЧЕНЬ** **АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР,****осуществляемых Лиозненским сельским исполнительным комитетом****по заявлениям граждан и субъектов хозяйствования** |
| **Наименование****административной** **процедуры** | **Ответственный работник сельисполкома, осуществляющий административные процедуры по заявлениям заинтересованных лиц****(замещающий временно отсутствующего ответственного работника для выполнения соответствующих функций)** |
| **ГЛАВА 1 ЖИЛИЩНЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ** |
| **1.1 Принятие решения:** |
| **1.1.21**о разрешении отчуждения земельного участка, полученного гражданином как состоящим на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, и (или) возведенного на нем жилого дома либо объекта недвижимости, образованного в результате его раздела, слияния или вычленения из него, до истечения 8 лет со дня государственной регистрации такого дома (долей в праве собственности на указанные объекты), незавершенного законсервированного строения, расположенного на таком земельном участке | **Соловьёва Елена Геннадьевна,**управляющий делами сельисполкомател. 5-16-74 (кабинет № 13)**(Алиева Анна Сергеевна,**делопроизводитель сельисполкомател.5-16-75 (кабинет №13)) |
| **1.1.22**о разрешении отчуждения жилого помещения, доли (долей) в праве собственности на него, приобретенных с использованием средств семейного капитала, до истечения 5 лет со дня государственной регистрации права собственности на них |
| **1.1.5** о принятии на учет (восстановлении на учете) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, о внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, о включении в отдельные списки учета нуждающихся в улучшении жилищных условий, о разделении (объединении) очереди, о переоформлении очереди с гражданина на совершеннолетнего члена его семьи |
| **1.1.7** о снятии граждан с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий | **Соловьёва Елена Геннадьевна,**управляющий делами сельисполкомател. 5-16-74 (кабинет № 13)**(Алиева Анна Сергеевна,**делопроизводитель сельисполкомател.5-16-75 (кабинет №13)) |
| **1.1.29** о предоставлении безналичных жилищных субсидий |
| **1.1.30** о прекращении (возобновлении) предоставления безналичных жилищных субсидий |
| **1.3 Выдача справки:** |
| **1.3.1** о состоянии на учёте нуждающихся в улучшении жилищных условий | **Соловьёва Елена Геннадьевна,**управляющий делами сельисполкомател. 5-16-74 (кабинет № 13)**Алиева Анна Сергеевна,**делопроизводитель сельисполкомател.5-16-75 (кабинет №13) |
| **1.3.2** о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении и составе семьи | **Алиева Анна Сергеевна,**делопроизводитель сельисполкомател.5-16-75 (кабинет №13)**(Соловьёва Елена Геннадьевна,**управляющий делами сельисполкомател. 5-16-74 (кабинет № 13)) |
| **1.3.3** о месте жительства и составе семьи |
| **1.3.4** о месте жительства |
| **1.3.5** о последнем месте жительства наследодателя и составе его семьи на день смерти |
| **1.3.6** для перерасчёта платы за некоторые виды коммунальных услуг |
| **1.3.7** о начисленной жилищной квоте |
| **1.3.10** подтверждающей право собственности умершего гражданина на жилой дом, жилое изолированное помещение с хозяйственными и иными постройками или без них, сведения о которых внесены в похозяйственную книгу сельского (поселкового) исполнительного и распорядительного органа до 8 мая 2003 г., но которые не зарегистрированы в территориальных организациях по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним |
| **1.3.11** о том, что в установленный законодательством для принятия наследства срок наследник пользовался наследственным имуществом, принял меры к его сохранению, обрабатывал земельный участок, производил текущий ремонт и т.д. | **Алиева Анна Сергеевна,**делопроизводитель сельисполкомател.5-16-75 (кабинет №13)**(Соловьёва Елена Геннадьевна,**управляющий делами сельисполкомател. 5-16-74 (кабинет № 13)) |
| **1.8** Регистрация договора найма (аренды) жилого помещения частного жилищного фонда и дополнительных соглашений к нему |
| **1.9** регистрация договоров купли-продажи, мены, дарения находящихся в сельских населенных пунктах жилых домов с хозяйственными и иными постройками или без них, не зарегистрированных в территориальных организациях по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним, сведения о которых внесены в похозяйственную книгу сельского исполнительного комитета до 19 марта 1985 г.  | **Соловьёва Елена Геннадьевна,**управляющий делами сельисполкомател. 5-16-74 (кабинет № 13)**Алиева Анна Сергеевна,**делопроизводитель сельисполкомател.5-16-75 (кабинет №13) |
| **1.13** регистрация письменных соглашений о признании членом семьи и письменных соглашений о порядке пользования жилым помещением, а также дополнительных соглашений к ним (расторжение соглашений) | **Алиева Анна Сергеевна,**делопроизводитель сельисполкомател.5-16-75 (кабинет №13)**Соловьёва Елена Геннадьевна,**управляющий делами сельисполкомател. 5-16-74 (кабинет № 13) |
| **ГЛАВА 2** **ТРУД И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА** |
| **2.37** выдача справки о месте захоронения родственников | **Соловьёва Елена Геннадьевна,**управляющий делами сельисполкомател. 5-16-74 (кабинет № 13)**Алиева Анна Сергеевна,**делопроизводитель сельисполкомател.5-16-75 (кабинет №13) |
| **2.37¹** предоставление участков для захоронения |
| **ГЛАВА 5****РЕГИСТРАЦИЯ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ** |
| **5.1** регистрация рождения | **Соловьёва Елена Геннадьевна,**управляющий делами сельисполкомател. 5-16-74 (кабинет № 13)**Пукова Светлана Владимировна,**председатель сельисполкомател.5-16-77 (кабинет №12) |
| **5.2** регистрация заключения брака |
| **5.3** регистрация установление отцовства |
| **5.5** регистрация смерти |
| **5.13** выдача справок о рождении, о смерти |
| **ГЛАВА 11****ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ НАСЕЛЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ** |
| **11.1 Выдача паспорта гражданину Республики Беларусь, проживающему в Республике Беларусь:** |
| **11.1.1** достигшему 14-летнего возраста | **Алиева Анна Сергеевна,**делопроизводитель сельисполкомател.5-16-75 (кабинет №13)**Соловьёва Елена Геннадьевна,**управляющий делами сельисполкомател. 5-16-74 (кабинет № 13) |
| **11.1.2** не достигшему 14-летнего возраста |
| **11.2 Обмен паспорта гражданину Республики Беларусь, проживающему в Республике Беларусь:** |
| **11.2.1** достигшему 14-летнего возраста | **Алиева Анна Сергеевна,**делопроизводитель сельисполкомател.5-16-75 (кабинет №13)**Соловьёва Елена Геннадьевна,**управляющий делами сельисполкомател. 5-16-74 (кабинет № 13) |
| **11.1.2** не достигшему 14-летнего возраста |
| **ГЛАВА 13****РЕГИСТРАЦИЯ ГРАЖДАН РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА И МЕСТУ ПРЕБЫВАНИЯ В РЕСПУБЛИКЕ БЕЛАРУСЬ.**  |
| **13.1** регистрация по месту жительства граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь | **Алиева Анна Сергеевна,**делопроизводитель сельисполкомател.5-16-75 (кабинет №13)**Соловьёва Елена Геннадьевна,**управляющий делами сельисполкомател. 5-16-74 (кабинет № 13) |
| **13.2** регистрация по месту пребывания граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь |
| **13.3** снятие граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь с регистрационного учета по месту пребывания |
| **ГЛАВА 18****ПОЛУЧЕННЫЕ ДОХОДЫ И УПЛАЧЕННЫЕ НАЛОГИ, СБОРЫ (ПОШЛИНЫ). ПОЛУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ИЗ ЕГР ЮОИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ. ПРОСТАВЛЕНИЕ АПОСТИЛЯ НА ДОКУМЕНТАХ ИЛИ ЛЕГАЛИЗАЦИЯ ДОКУМЕНТОВ, ПОЛУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ИЗ АРХИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ** |
| **18.14** Выдача справки, подтверждающей, что реализуемая продукция произведена физическим лицом и (или) лицами, состоящими с ним в отношениях близкого родства (родители (усыновители), дети (в том числе усыновленные, удочеренные), родные братья и сестры, дед, бабка, внуки, прадед, прабабка, правнуки, супруги) или свойства (близкие родственники другого супруга, в том числе умершего), опекуна, попечителя и подопечного, на находящемся на территории Республики Беларусь земельном участке, предоставленном им для строительства и обслуживания жилого дома и ведения личного подсобного хозяйства, коллективного садоводства, дачного строительства, огородничества в виде служебного земельного надела | **Алиева Анна Сергеевна,**делопроизводитель сельисполкомател.5-16-75 (кабинет №13)**Соловьёва Елена Геннадьевна,**управляющий делами сельисполкомател. 5-16-74 (кабинет № 13) |
| **ГЛАВА 22****ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, ПРАВ НА НЕГО И СДЕЛОК С НИМ** |
| **22.8** Принятие решения, подтверждающего приобретательную давность на недвижимое имущество | **Соловьёва Елена Геннадьевна,**управляющий делами сельисполкомател. 5-16-74 (кабинет № 13)**Алиева Анна Сергеевна,**делопроизводитель сельисполкомател.5-16-75 (кабинет №13) |
| **22.9** Принятие решения о возможности использования эксплуатируемого капитального строения по назначению в соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества |
| **22.9 1**Принятие решения о возможности изменения назначения капитального строения, изолированного помещения, машино-места по единой клаcсификации назначения объектов недвижимого имущества без проведения строительно-монтажных работ |
| **22.9 2**Принятие решения об определении назначения капитального строения (здания, сооружения), изолированного помещения, машино-места в соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества (за исключением эксплуатируемых капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, машино-мест |
| **22.9 3** Принятие решения о возможности использования капитального строения, изолированного помещения или машино-места, часть которого погибла, по назначению в соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества |
| **22.24** Выдача справки, подтверждающей возведение до 8 мая 2003 г. жилого дома расположенного в городе или в сельском населенном пункте на предоставленном наследодателю в установленном порядке земельном участке, который при жизни наследодателя не был зарегистрирован в территориальной организации по государственной регистрации и не внесен в похозяйственную книгу сельского (поселкового) исполнительного и распорядительного органа | **Соловьёва Елена Геннадьевна,**управляющий делами сельисполкомател. 5-16-74 (кабинет № 13)**Алиева Анна Сергеевна,**делопроизводитель сельисполкомател.5-16-75 (кабинет №13) |
| **22.241** Выдача справки, подтверждающей внесение в похозяйственную книгу сельского (поселкового) исполнительного комитета до 8 мая 2003 г. сведений об одноквартирном, блокированном жилом доме с хозяйственными постройками или без них, квартире в блокированном жилом доме, эксплуатируемых до 8 мая 2003 г. |
| **22.242** Выдача справки, подтверждающей эксплуатацию до 8 мая 2003 г. одноквартирного, блокированного жилого дома с хозяйственными и иными постройками или без них, квартиры, расположенных в сельской местности и возведенных на земельном участке, предоставленном гражданину |
| **ГЛАВА 16****ИМУЩЕСТВЕННЫЕ, ЖИЛИЩНЫЕ И ЗЕМЕЛЬНЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ** |
| **16.4. Регистрация договоров найма жилья, договора финансовой аренды (лизинга) в отношении объектов частного жилищного фонда** |
| **16.4.1.** Регистрация договора найма жилого помещения частного или государственного жилищного фонда или дополнительного соглашения к такому договору | **Алиева Анна Сергеевна,**делопроизводитель сельисполкомател.5-16-75 (кабинет №13)**Соловьёва Елена Геннадьевна,**управляющий делами сельисполкомател. 5-16-74 (кабинет № 13) |
| **16.4.2** Регистрация договора финансовой аренды (лизинга), предметом лизинга по которому является квартира частного жилищного фонда в многоквартирном или блокированном жилом доме или одноквартирный жилой дом частного жилищного фонда, или дополнительного соглашения |